

ACTEURS & TACHES – Mise en oeuvre e-formation

Apprenant	A	Il visualise ses parcours de formation dans un espace qui lui est dédié, accède aux ressources pédagogiques intégrées aux formations, répond à des tests, utilise les espaces d'échanges mis à sa disposition, visualise sa progression, etc.
Formateur / Expert / Tuteur	B	Il s'occupe des parcours de formation qu'il suit : correction des tests, suivi des apprenants et des groupes... Il anime également les espaces d'échanges.
Tuteur / chef de projet	C	Il est chargé du suivi des formations et d'une assistance 1 ^{er} niveau sur l'outil.
Assistant de formation	C	Il est chargé de la gestion des inscriptions.
Chef de projet		Il est chargé de la création et de la mise à disposition des ressources pédagogiques, parcours et modèles dans la plateforme.
Administrateur général		Il crée et gère la liste des inscrits et les groupes d'utilisateurs, gère les modèles de parcours de formation, les parcours de formations, les ressources pédagogiques et inscrit les apprenants ou les groupes à ces formations.
Administrateur délégué		Profil d'administrateur spécifique aux écoles et CVRH. Il gère les formations, les groupes et les inscriptions au niveau de son entité. Il ne peut accéder au module d'extractions statistiques et ne peut modifier la fiche d'un utilisateur.